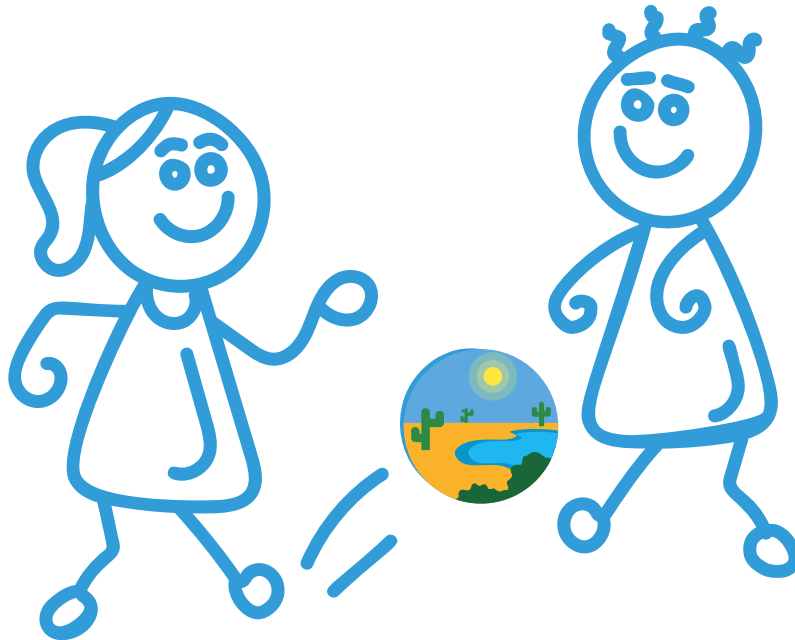


Informatiefolder

BSO

Sterrenschool de Globetrotter

'Een oase van rust!'



Welkom

U heeft ervoor gekozen uw kind te plaatsen op BSO Sterrenschool de Globetrotter. Deze BSO is onderdeel van Sterrenschool de Globetrotter. BSO Sterrenschool de Globetrotter is een voorziening voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij bieden voor-, naschoolse en vakantieopvang voor de kinderen die zijn ingeschreven op Sterrenschool de Globetrotter. De meeste ouders/verzorgers van onze kinderen die de BSO bezoeken werken en/of studeren waardoor het kind enkele of meerdere dagdelen per week in onze BSO zijn.

Onze BSO draagt bij aan gedeelde verantwoordelijkheid in de opvoeding en verzorging van de kinderen. We werken met een gemotiveerd team van pedagogisch medewerkers en leidinggevende die hart hebben voor kinderen. Een lerend team dat open staat voor nieuwe invalshoeken, ervaringen en ontdekkingen. Een houding die we ook bij kinderen willen ontlokken, open, nieuwsgierig, experimenteren en zelf ontdekken. In een huiselijke sfeer bieden we kinderen een uitdagend en gevarieerd aanbod vrijetijdsbesteding. Team BSO Sterrenschool de Globetrotter wenst alle kinderen en ouders een fijne tijd bij ons toe. Voor vragen en/of opmerkingen bent u altijd welkom bij de pedagogisch medewerkers en directie.

Priscilla Wortel en Oumaima Azrioual
Pedagogisch medewerkers

Chantal Kerpel & Tineke Visser
Directie



Pedagogisch beleidsplan

In een constant doorlopend proces verantwoord en bewaken we de pedagogische kwaliteit van onze BSO en scherpen waar nodig aan.

Onze missie en visie

'We need people without fear' Helen Parkhurst

We zijn een professioneel team dat werkt vanuit de 5 Dalton kernwaarden: samenwerken, zelfstandigheid, effectiviteit, reflecteren en vrijheid/verantwoordelijkheid. Vanuit deze vijf Dalton kernwaarden dragen wij bij aan de ontwikkeling van zelfstandige wereldburgers. Onze visie vormt het uitgangspunt voor het handelen, motiveren en verantwoord van de pedagogisch medewerkers op de BSO.

In culturele- en creatieve activiteiten (begeleid of tijdens het vrije spel) kunnen de kinderen zich vrij uiten. Activiteitsaanbod sluit aan bij de belevingswereld van de kinderen. Ze mogen kiezen vanuit hun interesse en passie. Het aanbod wordt telkens afgestemd op de behoefte en nieuwsgierigheid van elke leeftijdsgroep. Net als op school biedt BSO Sterrenschool de Globetrotter ook veel aandacht voor talentontwikkeling.

Pedagogisch goede kinderopvang biedt een meerwaarde voor kinderen. Het vormt een aanvulling op de opvoeding thuis. Op een passende manier worden kinderen extra gestimuleerd of uitgedaagd.

Wij gaan ervan uit dat kinderen zich het beste ontwikkelen als ze intrinsiek gemotiveerd zijn. De van nature aanwezige nieuwsgierigheid proberen we dan ook te prikkelen met ons aanbod en een 'rijk' ingerichte omgeving.



Observeren en overdracht aan basisschool

Vanuit observaties proberen de pedagogisch medewerkers zo goed mogelijk aan te sluiten bij ontwikkeling, behoeften en interesses van elk kind. Ieder kind is uniek.

Indien nodig bespreken de pedagogisch medewerkers observaties met de groepsleerkracht en/of IB'er van de school. Dit altijd in overleg met ouders.



Mentorschap

Elk kind heeft een mentor. Deze pedagogische medewerker is ook het vaste aanspreekpunt voor de ouders en het kind. De mentor heeft het kind goed in beeld en volgt de ontwikkeling van het kind op de voet. De verantwoordelijkheden met betrekking tot het benoemen van een mentor, de wijze waarop een mentor wordt toegewezen en de uitvoerende werkzaamheden van de mentor zijn vastgelegd in beleidsdocument werkinstructie mentorschap.

Tijdens het intakegesprek worden ouders mondeling geïnformeerd over het mentorschap en wie de mentor van hun kind is. Indien mogelijk voert de mentor zelf het intakegesprek. De ouder kan terecht bij de mentor voor vragen over de opvang, de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.



Ziektebeleid

Het kan gebeuren dat uw kind op de BSO ziek wordt. De pedagogisch medewerker neemt dan contact op met de ouders om het kind op te komen halen.

Als u niet bereikbaar bent bellen we het telefoonnummer dat u voor noodgeval aan ons heeft doorgegeven.

Medicijnen kunnen op de BSO alleen worden verstrekt als daarvoor een medicijnverklaring door ouders is ondertekend.

Als uw kind ziek is, geef het dan door aan de pedagogisch medewerker. Als het gaat om besmettelijke ziektes, hanteren we de richtlijn van de GGD.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Wij werken met de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Ook kan het instrument SISA (Samenwerking Instrument Sluitende Aanpak) ingezet worden wanneer er zorgen zijn over de thuissituatie.

KOV Ouderapp

In de KOV ouderapp kunt u uw gegevens inzien en beheren, uw kind aan- en afmelden, extra incidentele opvang aanvragen en de mogelijkheden voor ruilen inzien. U ontvangt de inloggegevens hiervoor in de mail voor het ondertekenen van het digitaal contract. Heeft u vragen over de KOV ouderapp? Neemt u dan contact op met administratie BSO Sterrenschool de Globetrotter.



bsodeoase@rvko.nl



Ruilen?

Ruilen van een BSO dag is mogelijk, mits de groepsbezetting dit toelaat. U doet dit via de ouderapp. De ruilperiode is 2 weken voor- of twee weken na de datum die u wenst te ruilen.

Extra dag op de BSO?

Alleen wanneer een ouder gebruik maakt van BSO Sterrenschool de Globetrotter kan er incidenteel extra opvang worden aangevraagd. Een extra dag aanvragen of wijzigen doorgeven doet u via de ouderapp. U ontvangt een antwoord op uw verzoek.

Extra aangevraagde BSO dag annuleren?

Een aangevraagde extra BSO dag die u is bevestigd door de administratie kunt u, binnen twee weken voor de extra BSO dag, niet meer annuleren. De extra dag wordt dan gefactureerd.

Afmelden of Ziekmelden?

Af- of ziekmelden van uw kind doet u via de ouderapp. U ontvangt een bevestiging als de leidster uw afmelding heeft gezien.

Wellicht ten overvloede, een af- of ziekmelding geeft geen recht op een dag inhalen.

Te laat?

Te laat ophalen van uw kind kan natuurlijk een keer gebeuren door een vervelende calamiteit. Belt u in dat geval z.s.m. naar de BSO via 06 - 39 53 83 38

Wij kunnen uw kind dan geruststellen omdat u later bent. [Let op: Mocht te laat ophalen vaker dan één keer plaatsvinden dan wordt u één uur extra opvang in rekening gebracht](#) omdat de leidster na haar werktijd aanwezig moet blijven voor uw kind.

Extra opvang	Uurtarief
VSO/NSO/Vakantie	€ 10,47



Ouderbetrokkenheid en oudercommissie

We willen onze missie bereiken door de uitwisseling van kennis tussen pedagogisch medewerkers en ouders onderling te bevorderen. Ouders hebben kennis van hun kind in de thuissituaties en pedagogisch medewerkers hebben kennis van de ontwikkeling van het kind op de BSO. Het bundelen van deze kennis versterkt het inzicht in de ontwikkeling van het kind en de mogelijkheden die benut kunnen worden om deze ontwikkeling te stimuleren.

We beogen een open relatie, waar plaats is voor uitwisseling van wederzijdse verwachtingen met daarbij altijd het kind als uitgangspunt.

In onze relatie met ouders handelen we vanuit: vertrouwen, respect, verbondenheid en zorg. Ouders kunnen deelnemen aan de oudercommissie. Hierin nemen ouders plaats die willen meedenken over het beleid van de BSO en vertegenwoordiger willen zijn namens de ouders. 5 x per jaar komt de oudercommissie bijeen samen met de MR van Sterrenschool de Globetrotter.

Wekelijks ontvangen ouders bericht over de gebeurtenissen op de BSO via KOV net, ons communicatiesysteem.



Activiteiten

BSO Sterrenschool de Globetrotter zien we als een aanvulling op school, zonder schoolse verplichtingen voor kinderen. Ontspanning en plezier staan voorop. BSO Sterrenschool de Globetrotter is een aanvulling op thuis en een aanvulling in vrijetijdsbesteding. De pedagogisch medewerkers bespreken met de kinderen wat hun behoeftes zijn en bieden zelf ook activiteiten aan.

Dagelijkse gang van zaken

Voorschoolse opvang (VSO)

Kinderen kunnen vanaf 7.30u bij de voorschoolse opvang terecht. Kinderen kunnen tot uiterlijk 8.00 uur worden gebracht. De kinderen kunnen via de eigen ingang van de opvang naar binnen.

Kinderen die thuis nog niet ontbeten hebben, kunnen dit bij de VSO doen tot 8.00 uur.

Om 8.20u brengt de pedagogisch medewerker van de VSO de kinderen van de groepen 1-2 naar de groep. De kinderen van de groepen 3-8 mogen dan zelfstandig naar hun groep.

Buitenschoolse opvang (BSO)



Globale indeling van de middag voor de kinderen uit de groepen 1-3

14.00 - 14.15	Kinderen komen vanuit school naar de BSO. De onderwijsassistent/pedagogisch medewerker haalt de kinderen op bij de groep en brengt ze naar het BSO-lokaal.
14.15 - 14.45	Vrij spel / aangeboden activiteit
14.45 - 15.30	Eet en drink moment
15.30 - 16.30	Vrij spel
16.30 - 17.30	Aangeboden activiteit
17.30 - 17.45	Drink moment / snackje (koekje, fruit)
17.45 - 18.00	Vrij spel binnen en/of buiten. Kinderen worden opgehaald.



Buitenschoolse opvang (BSO)

Globale indeling van de middag voor de kinderen uit de groepen 4-8

15.30 - 15.45	Kinderen komen vanuit de verlengde leerdag naar de BSO. Afhankelijk van de locatie waar ze vandaan komen, mogen zij zelfstandig naar de BSO of worden ze door de vakkracht van de laatste activiteit naar het BSO lokaal gebracht.
15.45 - 16.00	Kinderen komen binnen bij de BSO. Drinken wat en eten fruit/groente.
16.00 - 16.30	Vrij spel binnen en/of buiten.
16.30 - 17.30	Geplande activiteit.
17.30 - 17.45	Drinken en gezonde snack (cracker, komkommer e.d)
17.45 - 18.00	Vrij spel binnen en/of buiten. Kinderen worden opgehaald.

Bij het ophalen vindt er een korte overdracht plaats tussen de pedagogisch medewerker en de ouders.



Leefregels en gedragsprotocol

Op de BSO zijn regels nodig om ervoor te zorgen dat we op een respectvolle en gezellige manier met elkaar omgaan. Om te zorgen voor regelmaat zijn de regels en gedragsprotocol hetzelfde als op Sterrenschool de Globetrotter. We hebben er bewust voor gekozen regels en afspraken positief te formuleren.

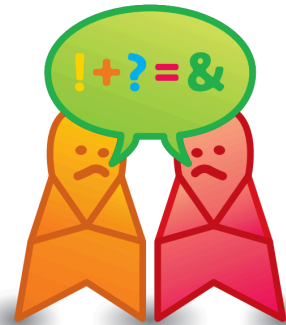
Op deze manier is het voor iedereen, ouders en team, duidelijk hoe we met elkaar omgaan en dragen we dit gezamenlijk uit. Zo zien en weten de kinderen wat er van ze wordt verwacht.



Ik ben aardig
en *speel samen* met groot en klein,
dan voelt iedereen zich fijn.



Ik zorg dat iedereen
rustig kan werken, dat zul je
aan *mijn houding* merken.



Ik los een 'ruzie' *pratend* op,
mijn handen houd ik thuis;
top!



Ik zeg wat ik voel,
dan weet jij wat ik bedoel.



Ik ben *zuinig*
op het materiaal,
het is van ons allemaal.



Vakantieopvang

Tijdens de schoolvakanties is de BSO hele dagen open van 07.30 uur tot 18.00 uur met uitzondering van de kerstvakantie en middelste 2 weken van de zomervakantie. Tijdens Vakantieopvang zijn er altijd extra uitdagende programma's. De kinderen worden van tevoren betrokken bij het maken van de activiteitenplanning. De activiteiten kunnen op de BSO zelf zijn, maar ook daarbuiten. We zorgen deze dagen voor een gevarieerde gezonde lunch tussen de middag en houden rekening met allergieën en eetgewoonten. We maken tijdens de vakantieopvang ook kleine of grote uitstapjes. Om die reden is de brengtijd tussen 07.30 en 09.30 uur. Na 09.30 uur kan het zijn dat we erop uit zijn.



Bereikbaarheid BSO

De pedagogisch medewerkers van de BSO zijn bereikbaar, tijdens opvangtijden, op het volgende mobiele nummer

06-395 38 338



Ontevreden?

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken op de BSO zullen in onderling overleg tussen ouders, pedagogisch medewerkers en directie op een juiste manier worden opgelost volgens ons gedragsprotocol. Indien dit, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de behandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan een klacht worden ingediend bij de bovenschools manager van de school, de landelijke klachtencommissie of vertrouwenspersoon.

Het indienen van klachten en de wijze van afhandeling zijn aan regels gebonden.

Deze regels zijn vastgelegd in de klachtenregelingen van ons bestuur de RVKO/SKPR. De klachtenregelingen zijn te verkrijgen via de directie van de school die beschikken over de contactgegevens van de bovenschools manager en vertrouwenspersoon. De klachtenregelingen zijn tevens te vinden op de website van ons schoolbestuur www.rvko.nl/deRVKO/Onderwijs/Klachtenreglingen



Kwaliteit BSO

De inspectie en de GGD zien toe op naleving van de wettelijk vastgestelde (kwaliteit)eisen. Inspectierapporten zullen altijd in te zien zijn bij de directie en op de website (sterrenschooldeglobetrotter.nl).

De BSO is verzekerd via de RVKO/SKPR.

Personenregister Kinderopvang

Op BSO Sterrenschool de Globetrotter zijn alle pedagogisch medewerkers ingeschreven in het personenregister en in het bezit van een VOG (Verklaring Omtrent Gedrag). Ook het schoolteam, stagiaires en andere personen die mogelijk betrokken kunnen zijn bij de BSO, staan/worden ingeschreven in het personenregister.

AVG

We gaan ervan uit dat we de privacy instellingen die u heeft aangegeven in Parro, ook kunnen worden toegepast als het gaat om het gebruik van foto's en het publiceren van beeldmateriaal in de BSO.

U kunt het volledige pedagogisch beleidsplan, veiligheids- gezondheidsplan en protocol meldcode te allen tijde inzien en/of downloaden via de website

www.sterrenschooldeglobetrotter.nl



Plaatsingsovereenkomst

Na inschrijving ontvangt u een digitale plaatsingsovereenkomst. Hierin is het uurtarief vastgesteld en ook op welke dagen u opvang wenst. De kosten worden vooraf geïncasseerd. We hanteren een opzegtermijn van 1 maand.

Wachtlijstbeleid

- Inschrijfdatum
- Plaatsing- en doorstroommogelijkheid
- Voorrang voor 2e en volgende kinderen uit een gezin
- Voorrang voor reeds geplaatste kinderen die uitbreiding willen



Beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Er kan soms een beroepskracht in opleiding (BBL) en stagiaires (BOL) aanwezig zijn. Wij werken met een erkend systeem van praktijkopleiders en begeleiders op de groep en zetten beroepskrachten in opleiding (BBL) en stagiaires (BOL) in conform de wet- en regelgeving die geldt per 1 juli 2024.

Onderstaande taken worden, altijd onder toezicht van de werkbegeleider of collega pedagogisch medewerker, door hen uitgevoerd:

- Het begeleiden van de kinderen, zowel in groepsverband als in individueel opzicht in alle dagelijkse voorkomende bezigheden;
- Zorgdragen voor de dagelijkse verzorging van kinderen (o.a. lichamelijke verzorging, voeding);
 - Zorgdragen voor goed contact en informatie-uitwisseling met ouders/verzorgers. De beroepskracht in opleiding (BBL) en stagiaires (BOL) draagt geen eindverantwoordelijkheid voor de groep, maar krijgt de gelegenheid om in de praktijk te leren onder begeleiding van onze pedagogisch medewerkers.

Conform cao kunnen wij hen buiten de reguliere stagetijd op de locatie inzetten bij ziekte van een pedagogisch medewerker of tijdens de schoolvakantie.



BSO tijden en Vakantieopvang 2024

VSO 40 weken 07.30 - 08.30 uur

NSO 40 weken groep 1 t/m 3 14.00 - 18.00 uur

NSO 40 weken groep 4 t/m 8 15.30 - 18.00 uur

Vakantieopvang 8 weken 07.30 - 18.00 uur

De genoemde uren en tarieven zijn bruto kosten op maandbasis, voor 1 opvang dag per week. Neemt u meer dan 1 dag opvang af per week vermenigvuldig dan de kosten en uren met het aantal dagen dat u opvang heeft.

De kosten worden per maand in rekening gebracht en dus over 12 maanden geïncasseerd. Afhankelijk van uw inkomen krijgt u een deel van de kosten terug via de kinderopvangtoeslag.

Benieuwd wat uw netto kosten zijn? Maak dan gebruik van de rekentool via de QR-code:



De openingstijden van de BSO sluiten aan op de schooltijden. Tijdens vakanties (8 weken) of studiedagen is de BSO van 7.30u-18.00u geopend. Voor de BSO kunt u kiezen uit opvang voor en/of na schooltijd (40-weken-pakket) met of zonder vakantieopvang. Vakantieopvang is altijd in combinatie met afname BSO (48-weken-pakket). Wij zijn gesloten op alle erkende feestdagen, Goede vrijdag en vrijdag na Hemelvaart. Bij zowel het 40-weken-pakket als het 48-weken-pakket is er op de dag waarop u tijdens schoolweken opvang heeft, ook opvang tijdens studiedagen. Bij het 48-weken-pakket is er op die dagen ook vakantieopvang gedurende 8 weken. Net als tijdens vakanties is de BSO op studiedagen open van 7.30u-18.00u.

**Alle prijzen en informatie zijn onder voorbehoud van wijzigingen.*

***voor de vakanties en studiedagen van de school verwijzen we u naar de schoolkalender.*



BSO Tarieven - 40 weken pakket 2024
(Alleen schoolweken)

Tarieven 40 weken	Uurtarief	Contracturen per maand bij 1 dag per week	Maandtarief bij 1 dag per week
VSO	€ 10,47	3,33	€ 34,86
NSO groep 1 t/m 3	€ 10,47	13,33	€139,56
NSO groep 4 t/m 8	€ 10,47	8,33	€ 87,21
VSO + NSO groep 1 t/m 3	€ 10,47	16,66	€174,43
VSO + NSO groep 4 t/m 8	€ 10,47	11,66	€122,08



BSO Tarieven - 48 weken pakket 2024

(40 schoolweken + 8 vakantie weken)

De BSO is gesloten in de twee weken kerstvakantie en week 3 en 4 van de zomervakantie.

Tarieven 48 weken	Uurtarief	Contracturen per maand bij 1 dag per week	Maandtarief bij 1 dag per week
NSO + Vakantieopvang groep 1 t/m 3	€ 9,52	20,33	€193,54
NSO + Vakantieopvang groep 4 t/m 8	€ 9,52	15,33	€145,94

Tarieven vakantieopvang	€ 10,47 per uur	7 uur per dag	€ 73,29 per maand bij 1 dag per week
--------------------------------	-----------------	---------------	--------------------------------------



SKPR & RVKO

BSO Sterrenschool de Globetrotter valt onder de stichting SKPR Stichting Katholiek Peuteropvang Rotterdam. Deze stichting heeft een nauwe samenwerking met de RVKO.

Websites

www.sterrenschooldeglobetrotter.nl
www.rvko.nl
www.skpr.nl
www.ggdrotterdamrijnmond.nl

Contact gegevens

BSO Sterrenschool de Globetrotter
Afrikaanderplein 5
3072 EA Rotterdam
06-395 38 338
bsodeoase@rvko.nl

LRK nummer: 216992485

